

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt.**

### **"Wybieram przyszłość zawodową - podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Starogardzkim"**

#### **§ 1. Informacje o projekcie**

1. Projekt pt. „Wybieram przyszłość zawodową – podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Starogardzkim” jest realizowany przez Powiat Starogardzki z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Kościuszki 17, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Oś priorytetowa 3 Edukacja, Działanie 3.3 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej).
2. Termin realizacji projektu: 01.10.2016 r.- 30.04.2021 r.
3. Biuro Projektu: Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gd., ul. Kościuszki 17, 83–200 Starogard Gdański, pok. 310, tel. 58 767 35 79.

#### **§ 2. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie pt. „Wybieram przyszłość zawodową – podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Starogardzkim”, zwanym dalej Projektem, realizowanym przez Powiat Starogardzki w ramach Poddziałania 3.3.1 Jakość edukacji zawodowej.
2. Projekt pt. „Wybieram przyszłość zawodową – podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Starogardzkim” jest zintegrowany z projektem „Przebudowa i remont wraz z wyposażeniem obiektów 2 centrów kształcenia ustawicznego i praktycznego w Powiecie Starogardzkim w ramach kształtowania sieci ponadgimnazjalnych szkół zawodowych w województwie pomorskim" dofinansowanym w konkursie numer RPPM.04.01.00-22-0008/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
3. Projekt jest skierowany do 1 000 uczniów szkół kształcenia zawodowego oraz 36 nauczycieli kształcenia zawodowego oraz instruktorów praktycznej nauki zawodu.
4. Zasięg projektu – uczniowie/uczennice i nauczyciele/nauczycielki następujących szkół:
  - 1) Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim,
  - 2) Technikum im. gen. J. Hallera w Owidzu,

- 3) Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Bolesławowie,
- 4) Zespołu Szkół Zawodowych im. mjr H. Dobrzańskiego HUBALA w Starogardzie Gdańskim (technikum oraz szkoła branżowa I stopnia).

### § 3. Definicje

1. **Projekt** - należy przez to rozumieć projekt pt. „Wybieram przyszłość zawodową – podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Starogardzkim.
2. **Regulamin** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „Wybieram przyszłość zawodową – podniesienie jakości szkolnictwa zawodowego w Powiecie Starogardzkim”.
3. **Uczeń/uczenica** – należy przez to rozumieć osobę posiadającą status ucznia jednej z 4 placówek w powiecie starogardzkim wymienionych w § 2 ust. 4, kształcąca się w jednej z branż wymienionych w ust. 8.
4. **Nauczyciel/nauczycielka kształcenia zawodowego** - należy przez to rozumieć nauczyciela/nauczycielkę teoretycznych przedmiotów zawodowych, w tym nauczyciela języka obcego zawodowego oraz nauczycieli praktycznej nauki zawodu z 4 placówek w powiecie starogardzkim wymienionych w § 2 ust. 4, z branży wymienionej w ust. 8.
5. **Uczestnik projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie (uczeń/uczenica/nauczyciel/nauczycielka kształcenia zawodowego) zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie, bezpośrednio korzystającą z poszczególnych form wsparcia.
6. **Komisja rekrutacyjna** - należy przez to rozumieć zespół składający się z: Kierownika Projektu, właściwego dla danej placówki Asystenta Szkolnego oraz Dyrektora lub Wicedyrektora, weryfikujący dokumenty i zatwierdzający listy uczestników poszczególnych form wsparcia.
7. **Dokumenty rekrutacyjne** – należy przez to rozumieć dokumenty przygotowane przez Kierownika Projektu oraz zatwierdzone przez Naczelnika Wydziału Polityki Gospodarczej i Funduszy Europejskich Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim.
8. **Branże kluczowe** - należy przez to rozumieć branże o największym potencjale rozwoju zdiagnozowane w powiecie starogardzkim i uwzględnione w projekcie, tj.:
  - 1) ICT i elektronika,
  - 2) Środowisko,
  - 3) Transport, logistyka i motoryzacja,

4) Meblarstwo.

9. **Projekt zintegrowany** - należy przez to rozumieć co najmniej dwa projekty powiązane ze sobą tematycznie w ramach wspólnego celu, jaki ma zostać osiągnięty dzięki ich realizacji, których wybór do dofinansowania lub realizacja jest koordynowana przez właściwe instytucje, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020.

#### § 4. Cel projektu:

1. Celem projektu jest zwiększenie poziomu zatrudnialności absolwentów szkół w Powiecie Starogardzkim oraz podniesienie jakości kształcenia zawodowego poprzez lepsze dostosowanie form, metod i warunków jego prowadzenia do wymagań gospodarki i rynku pracy.
2. W ramach projektu uczestnicy będą mogli skorzystać z całkowicie bezpłatnej, kompleksowej pomocy:
  - 1) formy wsparcia dla **uczniów/uczennic**:
    - a) staże i praktyki zawodowe organizowane u pracodawców/przedsiębiorców – zajęcia praktyczne w ilości 150 h, odbywające się w miejscach prowadzenia działalności gospodarczej, mające na celu doskonalenie praktycznych umiejętności uczestników w danym zawodzie. Staże/praktyki zawodowe wykraczać będą poza praktykę zawodową przewidzianą w podstawowym programie kształcenia w zawodzie. Staż/praktyka realizowane będą w oparciu o program dodatkowego modułu kształcenia zawodowego. Za odbyty staż/praktykę uczniowi/uczennicy projektu przysługuje stypendium w wysokości 997,00 zł brutto, a także zwrot kosztów dojazdu na staż/praktykę.
    - b) kursy i szkolenia – zajęcia mające na celu poszerzenie wiedzy i/lub nabycie umiejętności praktycznych, a przez to uzyskanie nowych kwalifikacji, co w przypadku kursów certyfikowanych potwierdzone jest stosownym certyfikatem lub dokumentem równoważnym,
    - c) doradztwo edukacyjno - zawodowe (zajęcia indywidualne i grupowe) - zajęcia mają na celu pomoc uczniom zdobywać wiedzę, m.in. z zakresu poruszania się po rynku pracy, planowania przyszłości zawodowej, przewycięzania bierności, rozwoju umiejętności rozpoznawania własnych zasobów osobistych i ich wykorzystywania,
    - d) udział w zajęciach prowadzonych w szkole wyższej - wyjazdy edukacyjne na uczelnie wyższe organizowane będą wyłącznie dla uczniów/uczennic biorących udział w zajęciach w ramach projektu.

- 2) formy wsparcia dla **nauczycieli/nauczycielek kształcenia zawodowego** :
- a) kursy i szkolenia doskonalące nauczycieli kształcenia zawodowego i instruktorów praktycznej nauki zawodu,
  - b) studia podyplomowe - muszą obejmować zakresem tematykę związaną z nauczaniem zawodem. Studia podyplomowe powinny spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela,
  - c) staże u pracodawców - trwać będą 40 h w zawodzie. Po zakończeniu stażu pracodawca wyda dokument potwierdzający jego odbycie. Dzięki stażom nauczyciele zaktualizują swoją wiedzę, która znacząco wpłynie na poziom kształcenia.

### § 5. Grupa docelowa

1. Uczestnikami projektu (grupą docelową) mogą być wyłącznie uczniowie/uczennice lub nauczyciele/nauczycieli kształcenia zawodowego następujących placówek:
  - 1) Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim,
  - 2) Technikum im. gen. J. Hallera w Owidzu,
  - 3) Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Bolesławowie,
  - 4) Zespołu Szkół Zawodowych im. mjr H. Dobrzańskiego HUBALA w Starogardzie Gdańskim.
2. Projektem objętych zostanie **1 000 uczniów (klas I, II i III)** szkół Powiatu Starogardzkiego, w tym:
  - 1) 348 uczniów z Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim,
  - 2) 304 uczniów z Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Bolesławowie,
  - 3) 183 uczniów z Technikum im gen. J. Hallera w Owidzu,
  - 4) 165 uczniów z Zespołu Szkół Zawodowych im. mjr H. Dobrzańskiego HUBALA w Starogardzie Gdańskimoraz **36 nauczycieli** szkół Powiatu Starogardzkiego, w tym:
  - 5) 18 nauczycieli z Zespołu Szkół Ekonomicznych w Starogardzie Gdańskim,
  - 6) 9 nauczycieli z Zespołu Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Bolesławowie,
  - 7) 6 nauczycieli z Technikum im. gen. J. Hallera w Owidzu,

- 8) 3 nauczycieli z Zespołu Szkół Zawodowych im. mjr H. Dobrzańskiego HUBALA w Starogardzie Gdańskim.
3. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
  - 1) posiada status ucznia szkoły lub jest nauczycielem kształcenia zawodowego placówki, o której mowa w ust.1 pkt 1 i 2,
  - 2) jest zainteresowana udziałem w projekcie (w przypadku niepełnoletnich uczniów dodatkowo otrzyma zgodę rodziców/opiekunów prawnych na udział w projekcie),
  - 3) dopełni wszystkich formalności określonych w § 6 niniejszego regulaminu.
4. Uczestnik projektu ma prawo do podnoszenia kompetencji i umiejętności w ramach bezpłatnego udziału w zaplanowanych w projekcie formach wsparcia.
5. Po zakończeniu udziału w danej formie wsparcia uczestnik projektu otrzyma zaświadczenie/dyplom/certyfikat lub inny dokument potwierdzający jego uczestnictwo.
6. Uczestnik projektu zobowiązany jest do systematycznego udziału w kursach/szkoleniach oraz potwierdzania swojego udziału na listach obecności.
7. Uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania w trakcie trwania projektu ankiet, testów i ewentualnie w razie potrzeby innych dokumentów w zakresie monitoringu i ewaluacji projektu.
8. Uczestnik projektu zobowiązany jest do informowania Biura Projektu o ewentualnych zmianach dotyczących danych przekazywanych w dokumentach rekrutacyjnych, a zwłaszcza: utraty lub zmiany miejsca zatrudnienia (dot. nauczycieli/nauczycielek kształcenia zawodowego) oraz zmiany danych kontaktowych i adresowych.

### § 6. Rekrutacja do projektu

1. Powiat Starogardzki zwany dalej Beneficjentem projektu będzie prowadzić rekrutację zgodnie z niniejszym Regulaminem, w celu zakwalifikowania do udziału w ramach prowadzonego projektu 1 000 uczniów i 36 nauczycieli.
2. Uczestnikiem Projektu może być **uczeń/uczennica**, nauczyciel/nauczycielka kształcenia zawodowego, który/a w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:
  - 1) jest uczniem/uczennicą szkoły lub jest nauczycielem/ką kształcenia zawodowego zatrudnionym/ą w placówce wymienionej w § 5 ust. 1 i 2,
  - 2) jest uczniem/uczennicą klasy I-III lub nauczycielem/ką kształcenia zawodowego/instruktores praktycznej nauki zawodu,

- 3) złoży formularz zgłoszeniowy do projektu,
  - 4) złoży deklarację uczestnictwa w projekcie,
  - 5) złoży oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Uczestnikiem/uczestniczką projektu może być **nauczyciel/nauczycielka** kształcenia zawodowego, który/a w chwili podpisywania deklaracji uczestnictwa spełnia łącznie następujące kryteria:
- 1) jest nauczycielem/ką zatrudnionym/ą w placówce wymienionej w § 5 ust. 1,
  - 2) jest nauczycielem/ką kształcenia zawodowego/instruktorem praktycznej nauki zawodu,
  - 3) złoży formularz zgłoszeniowy wraz z oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - 4) złoży deklarację uczestnictwa w projekcie.
4. Dokumenty zgłoszeniowe zostaną poddane ocenie pod względem formalnym. W przypadku stwierdzenia braków, osoba zostanie wezwana do uzupełnienia dokumentacji.
5. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostaną umieszczone na podstawowej liście uczestników/uczestniczek projektu, a złożyły prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy i spełniają kryteria udziału w projekcie zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
6. Rekrutacja uczestników projektu prowadzona będzie na bieżąco przez cały okres trwania projektu aż do momentu zrekrutowania całej grupy docelowej.
7. W przypadku większego zainteresowania uczniów udziałem w projekcie, niż liczba miejsc brane będą odpowiednio do form wsparcia następujące kryteria:

1) **KRYTERIUM 1: Ocena predyspozycji i potrzeb rozwojowych**

Wychowawca dokonuje oceny predyspozycji ucznia i określa w formularzu zgłoszeniowym stopień przydatności formy wsparcia w zakresie zapewnienia realizacji potrzeb rozwojowych. Wychowawca zakreśla odpowiednie stwierdzenie: wysoka przydatność/umiarkowana przydatność / niska przydatność.

Na tej podstawie Komisja rekrutacyjna przyznaje stosowną punktację:

- a) wysoka przydatność - **4 punkty**,
- b) umiarkowana przydatność - **2 punkty**,
- c) niska przydatność – **0 punktów**.

2) **KRYTERIUM 2: Średnia semestralna z przedmiotów kształcenia zawodowego**

Wychowawca wpisuje w formularzu zgłoszeniowym ostatnio uzyskaną przez ucznia średnią z ocen semestralnych z przedmiotów kształcenia zawodowego uzyskaną w roku szkolnym,



w którym uczeń składa formularz zgłoszeniowy. W przypadku uczniów rozpoczynających naukę w szkole w bieżącym roku szkolnym Wychowawca wpisuje ostatnio uzyskaną ocenę semestralną z ww. przedmiotów w ramach poprzedniego etapu edukacyjnego lub z przedmiotu zbliżonego treściowo, wg uznania wychowawcy.

Na tej podstawie Komisja rekrutacyjna przyznaje stosowną punktację:

- a) średnia 4,50 i wyższa – **3 punkty**,
- b) średnia 3,50 – 4,49 – **2 punkty**,
- c) średnia 2,50 – 3,49 – **1 punkt**,
- d) średnia 2,49 i niższa – **0 punktów**.

**3) KRYTERIUM 3: Ocena motywacji do uczestnictwa w danej formie wsparcia**

Wypełnia uczeń lub rodzic/opiekun prawny w przypadku niepełnoletniego ucznia. Pole nieobowiązkowe – uczeń może, ale nie musi wypełniać pola dot. uzasadnienia chęci/niezbędności kształtowania i rozwijania kompetencji niezbędnych na rynku pracy i udziału w konkretnych zajęciach.

Na tej podstawie Komisja rekrutacyjna przyznaje stosowną punktację:

- a) jeśli jest uzasadnienie – **1 punkt**,
- b) jeśli brak uzasadnienia – **0 punktów**.

8. W przypadku większego zainteresowania nauczycieli udziałem w projekcie, niż liczba miejsc brane będą odpowiednio do form wsparcia następujące kryteria:

**1) KRYTERIUM 1: Ocena przydatności doskonalenia**

Dyrektor/wicedyrektor dokonuje oceny przydatności doskonalenia nauczyciela i określa w formularzu zgłoszeniowym nauczyciela stopień przydatności formy wsparcia w zakresie rozwijania umiejętności i kompetencji zawodowych.

Na tej podstawie Komisja rekrutacyjna przyznaje stosowną punktację:

- a) wysoka przydatność - **4 punkty**,
- b) umiarkowana przydatność - **2 punkty**,
- c) niska przydatność – **0 punktów**.

**2) KRYTERIUM 2: Ocena motywacji do uczestnictwa w danej formie wsparcia**

Wypełnia nauczyciel (pole nieobowiązkowe) – nauczyciel może, ale nie musi wypełniać pola dot. uzasadnienia chęci/niezbędności doskonalenia zawodowego w danym zakresie.

Na tej podstawie Komisja rekrutacyjna przyznaje stosowną punktację:

- a) jeśli jest uzasadnienie – **1 punkt**,
- b) jeśli brak uzasadnienia – **0 punktów**.

W sytuacji, gdy 2 lub więcej osób otrzyma po podsumowaniu punktów za powyższe kryteria dodatkowe taką samą ilość punktów, o zakwalifikowaniu na zajęcia zdecyduje data złożenia dokumentów.

9. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn. Każdy z potencjalnych uczestników Projektu będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych form wsparcia bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie lub światopogląd czy orientację seksualną.
10. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 2 i 3, dostępne będą na stronach internetowych placówek, w Biurze Projektu w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim, w sekretariatach placówek uczestniczących w projekcie.
11. Weryfikacja dokumentów dokonywana będzie przez komisję rekrutacyjną.
12. Listę uczestników, w tym listę rezerwową, o ile będzie większe zainteresowanie, zatwierdza komisja rekrutacyjna.
13. Objęcie wsparciem w ramach projektu uczestnika z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku zakończenia udziału w projekcie innego uczestnika lub, gdy będzie to wynikało ze zwiększenia łącznej liczby uczestników projektu w danej placówce.
14. Momentem zakończenia uczestnictwa w projekcie jest zakończenie udziału w ostatniej formie wsparcia przewidzianej dla uczestnika projektu, jednak nie później niż w ostatnim dniu realizacji projektu.
15. Przedstawiciele grupy docelowej mogą uczestniczyć w kilku formach wsparcia, według własnych potrzeb i możliwości. Przy czym udział w stażach i praktykach zawodowych oraz w doradztwie zawodowym jest dla uczestników obligatoryjny
16. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie na listę podstawową ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez podania przyczyn, jeśli rezygnacja zostanie zgłoszona pisemnie w miejscu prowadzenia rekrutacji najpóźniej na 10 dni roboczych przed rozpoczęciem formy wsparcia.
17. Beneficjent projektu dopuszcza tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeń losowych niezależnych od uczestnika, rezygnację z udziału w danej formie wsparcia w trakcie ich trwania.
18. W przypadku, gdy uczestnik nie usprawiedliwi swojej nieobecności w danej formie wsparcia, zrezygnował z udziału w projekcie, straci status uczestnika projektu, itp. prowadzący daną formę wsparcia zobowiązany jest niezwłocznie przyjąć do udziału w projekcie inną osobę (kolejną z listy rekrutacyjnej).



19. Osoba rezygnująca z udziału w projekcie składa pisemną rezygnację z uczestnictwa w projekcie, wraz z podaniem przyczyny, podpisaną przez dyrektora szkoły i składa ją odpowiednio:

- 1) w przypadku uczniów w sekretariacie szkoły,
- 2) w przypadku nauczycieli w Biurze Projektu tj. pod adresem: Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim, ul. Kościuszki 17 pok. 310.

#### **§ 7. Zasady monitoringu Uczestników Projektu:**

1. Uczestnik zobowiązuje się do wypełniania listy obecności, karty staży, sprawozdania z przebiegu stażu oraz ankiet oceniających działania prowadzone w ramach projektu.
2. Uczestnik zobowiązuje się podać dane niezbędne organizatorom do wypełnienia Centralnego Systemu Teleinformatycznego (SL2014).
3. Uczestnik już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o wyrażeniu zgody na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.

#### **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. Osoba biorąca udział w projekcie akceptuje warunki niniejszego regulaminu poprzez podpisanie dokumentów rekrutacyjnych.
2. Uczestnik zobowiązany jest do udzielenia zgody na upublicznienie wizerunku w postaci zdjęć lub nagrań wideo, na potrzeby dokumentacji i/lub promocji projektu.
3. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyn. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz w sekretariatach placówek uczestniczących w projekcie.