

UCHWAŁA NR 151/915/2014
ZARZĄDU POWIATU STAROGARDZKIEGO

z dnia 25 listopada 2014 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 32 ust.1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.), art. 5 ust. 1 pkt 1 i ust. 4, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118), Uchwały nr XLI/351/2014 Rady Powiatu Starogardzkiego z dnia 7 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok, Zarząd Powiatu Starogardzkiego uchwala co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert w celu wsparcia realizacji zadań publicznych Powiatu Starogardzkiego realizowanych przez organizacje pozarządowe w 2015 roku o treści jak w załączniku.

§ 2. Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej www.powiatstarogard.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury, Sportu i Promocji Regionu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

Leszek Burczyk

Załącznik do Uchwały Nr 151/915/2014
Zarządu Powiatu Starogardzkiego
z dnia 25 listopada 2014 r.

Ogłoszenie
Zarząd Powiatu Starogardzkiego
ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe
oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o
wolontariacie.

§ 1. Celem konkursu jest wyłonienie ofert i przyznanie dotacji na realizację projektów w sferze zadań publicznych Powiatu Starogardzkiego o charakterze ponadgminnym określonych w Programie współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Rodzaj zadań objętych konkursem:

Zadanie 1. ochrona i promocja zdrowia, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna, realizowane w szczególności poprzez:

- wspieranie zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych ze środowiskiem osób pełnosprawnych,
- organizowanie i prowadzenia działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe,
- organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach,
- prowadzenie działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie powiatu,
- organizowanie działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa itp.,
- przeciwdziałanie przestępczości wśród dzieci i młodzieży.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania 1 wynosi: 10000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych)

Zadanie 2. edukacja, kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury oraz ochrona dziedzictwa narodowego, realizowane w szczególności poprzez:

- organizowanie imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji i prelekcji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego Kociewia,
- organizowanie warsztatów edukacyjnych i twórczych,
- działalność wydawniczą.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania 2 wynosi: 45000 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych)

Zadanie 3. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, realizowane w szczególności poprzez:

- organizowanie zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców powiatu o charakterze otwartym,

- organizowane przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży, a zwłaszcza wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych,
- wspieranie działań sportowych, promujących powiat przez kluby sportowe i UKS,
- wspieranie działań sportowych, propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców powiatu.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania 3 wynosi: 45000 zł (słownie: czterdzieści pięć tysięcy złotych).

Zadanie 4. Dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych.

Dotyczy organizacji pozarządowych starających się o dofinansowanie projektów w 2015r. lub tych, które już otrzymały dofinansowanie ze źródeł zewnętrznych na 2015r. gdzie wymagany jest finansowy wkład własny, w tym z zakresu zadań realizowanych przez powiat starogardzki. Maksymalna wysokość dofinansowania jednego wkładu własnego do projektu wynosi do 75% i nie więcej niż 2500 zł. na jeden projekt. Z zadania wyłączone są projekty finansowane z budżetów samorządów lokalnych: gminy, powiatu i Marszałka Województwa Pomorskiego.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania 4 wynosi: 10000zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

§ 3. Uprawniony podmiot może złożyć 1 wniosek w ramach jednego zadania.

§ 4. Konkurs obejmuje oferty przedsięwzięć, których realizacja rozpoczyna się od 25.02.2015 r. a kończy nie później niż 20.12.2015 r.

§ 5. 1. Na realizację zadań wymienionych w konkursie ofert Zarząd Powiatu przeznacza łącznie kwotę 110.000,00 złotych (słownie złotych: sto tysięcy).

2. W 2014 roku w przedmiotowym obszarze zrealizowano zadania na które Zarząd Powiatu przekazał organizacjom dotacje w wysokości 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy).

§ 6. 1. 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu na realizację zadań 1,2,3 jest złożenie w terminie do 30.12.2014 r. do godz. 15.30 lub przekazanie pocztą (data wpływu do urzędu: 30.12.2014r.) oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej wraz z właściwymi załącznikami.

2. Z zakresu dofinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowej - do wyczerpania środków zaplanowanych w planie dotacji na 2015 r. jednak nie później niż do 31 sierpnia 2015 r.

W przypadku zadań dotyczących dofinansowania wkładu własnego:

a. Oferta powinna zawierać informację nt. zewnętrznych środków finansowych, które organizacja zamierza pozyskać lub pozyskała, nazwę funduszu/programu, termin składania wniosku o dotację, przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu.

b. Środki przyznane na wsparcie realizacji zadania zostaną uruchomione w przypadku podpisania umowy przez organizację z instytucją zewnętrzną po dostarczeniu kopii podpisanej umowy do Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim, która będzie stanowiła załącznik do umowy zawartej z Powiatem Starogardzkim.

c. Zarząd Powiatu w Starogardzie Gdańskim może odmówić organizacji wyłonionej w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się ze:

- rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
- organizacja lub jej reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych,
- zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

d) W przypadku rezygnacji organizacji lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Powiatu z przyczyn wyżej opisanych, Zarząd może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę.

e) Dotacje nie mogą zostać przeznaczone na wydatki nie związane z realizacją danego zadania.

§ 7. Ustala się wkład własny organizacji w wysokości co najmniej 10% całkowitego kosztu realizacji zadania przy czym wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego (nie dotyczy zadania: dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych).

§ 8. Kwota przyznanej dotacji może zostać przeznaczona wyłącznie na cele bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem, przy czym koszty administracyjne i biurowe pokryte z dotacji nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania.

§ 9. 1. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i zgodne z treścią ogłoszenia, złożone na obowiązującym formularzu, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:

- niewypełnienie wszystkich punktów formularza oferty;
- złożenie formularza oferty bez wymaganych załączników;
- złożenie oferty w niewłaściwy sposób (niezgodnie z ogłoszeniem konkursu, tj. np. przesłanie faksem, drogą elektroniczną);
- złożenie oferty bez zadeklarowanego wkładu własnego (min. 10% wartości zadania);
- złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu konkursie;
- złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony;
- złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem;
- złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania;
- złożenie oferty niepodpisanej, bądź podpisanej przez osoby nieupoważnione;
- złożenie większej liczby wniosków w ramach jednego zadania spowoduje odrzucenie ze względów formalnych wszystkich wniosków.

3. Przy ocenie ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria merytoryczne:

- wartość merytoryczna, metody i sposoby realizacji oferty (zapotrzebowanie społeczne na ofertę, jej atrakcyjność programowa, sposób wyłaniania i informowania odbiorców, wolontariuszy) 0-10 pkt,
- możliwości techniczne i organizacyjne (baza lokalowa, sprzętowa) 0-5 pkt,
- kompetencje fachowe osób zaangażowanych w realizację oferty (wykształcenie, uprawnienia, praktyka) 0-5 pkt,
- rzetelność oferenta (dotychczasowe dokonania, jakość i terminowość dotychczas wykonywanych zadań i ich rozliczeń) 0-10 pkt,
- dotychczasowa współpraca z samorządem 0-5 pkt,
- wysokość wkładu własnego (min. 10 % wartości zadania) 0-5 pkt,
- realność i rzetelność kosztorysu 0-10 pkt,

§ 10. 1. Oferty opiniowane są przez Komisję Konkursową, której skład i regulamin działania zostanie zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Starogardzkiego.

2. Zarząd Powiatu Starogardzkiego, na wniosek komisji konkursowej, może dokonać przesunięć środków między poszczególnymi zadaniami.

3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z protokołem Komisji Konkursowej do dnia 18 lutego 2015, decyzja Zarządu jest ostateczna.

4. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

5. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni pisemnie.

6. Informacja o wyborze ofert zamieszczona zostanie na stronie internetowej www.powiatstarogard.pl w zakładce Organizacje Pozarządowe oraz na Tablicy Ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

§ 11. 1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

2. W przypadku przyznanej dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, do zawarcia umowy wymagana jest korekta oferty (harmonogram i kosztorys).

§ 12. Po zakończeniu realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

§ 13. Dodatkowe informacje oraz druki ofert i sprawozdań można uzyskać w Wydziale Kultury, Sportu i Promocji Regionu Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim, ul. Kościuszki 17a, tel. 58 767 36 01, 58 767 36 00 oraz na stronie internetowej www.powiatstarogard.pl w zakładce Organizacje Pozarządowe.

Oferty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim lub przysłać pocztą na adres:

Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim,

ul. Tadeusza Kościuszki 17,

83-200 Starogard Gdański,